ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH GIA LAI
HỘI ĐỒNG KHÁM SỨC KHỎE KHU VỰC
TRUNG TÂM Y TẾ AN KHÊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:1281/KH-TTAK

An Khê, ngày 02 tháng 11 năm 2026

KẾ HOẠCH
Triển khai khám sức khỏe thực hiện nghĩa vụ quân sự và nghĩa vụ tham gia công an nhân dân năm 2027

Căn cứ Quyết định số 4602/QĐ-UBND ngày 28/10/2026 của UBND tỉnh Gia Lai về việc thành lập các Hội đồng khám sức khỏe khu vực năm 2027;

Căn cứ Thông tư số 105/2023/TT-BQP ngày 06/12/2023 của Bộ Quốc phòng quy định tiêu chuẩn sức khỏe, khám sức khỏe cho các đối tượng thuộc phạm vi quản lý của Bộ Quốc phòng được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 106/2025/TT-BQP;

Căn cứ Thông tư số 106/2025/TT-BQP ngày 30/9/2025 của Bộ Quốc phòng về việc Sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 105/2023/TT-BQP ngày 06 tháng 12 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ Quốc phòng quy định tiêu chuẩn sức khỏe, khám sức khỏe cho các đối tượng thuộc phạm vi quản lý của Bộ Quốc phòng;

Căn cứ Thông tư số 62/2023/TT-BCA, ngày 14/11/2023 của Bộ Công an Quy định về tiêu chuẩn sức khỏe đặc thù và khám sức khỏe đối với lực lượng Công an nhân dân;

Hội đồng khám sức khỏe Khu vực Trung tâm Y tế An Khê xây dựng Kế hoạch khám cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức khám, phân loại, kết luận sức khỏe chính xác, khách quan, thống nhất cho công dân được gọi khám sức khỏe thực hiện nghĩa vụ quân sự năm 2027; cung cấp kết quả phục vụ công tác tuyển chọn, gọi công dân nhập ngũ.

2. Yêu cầu

Tổ chức khám đúng quy trình, đầy đủ nội dung, bảo đảm khách quan, chính xác, công bằng và đúng tiến độ; hạn chế sai sót chuyên môn.

Lập và quản lý hồ sơ sức khỏe đầy đủ, chặt chẽ; tổng hợp, báo cáo kết quả và bàn giao hồ sơ đúng quy định.

Bảo đảm an toàn, an ninh, trật tự và các điều kiện phục vụ trong thời gian tổ chức khám.

II. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: Từ ngày 23/11/2026 đến ngày 17/12/2025 *(lịch đăng ký khám phụ lục I).*

Thời gian khám vét ngày: 21/12/2026.

2. Địa điểm: Tại Trung tâm Y tế An Khê.

3. số lượng: 1.195 công dân theo danh sách đăng ký gọi khám của 10 xã, phường; số lượng thực tế điều chỉnh theo danh sách chính thức của cơ quan có thẩm quyền.

III. CÁC HOẠT ĐỘNG TRIỂN KHAI

1.Công tác chuẩn bị

Phổ biến kế hoạch, tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ cho các thành viên Hội đồng; bố trí khu vực khám và sơ đồ hướng dẫn; chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất, trang thiết bị, thuốc, vật tư tiêu hao, hồ sơ, biểu mẫu, nhân lực hỗ trợ và các điều kiện cần thiết.

2. Tổ chức khám sức khỏe NVQS

2.1. Đối tượng

Công dân thuộc diện được gọi khám sức khỏe nghĩa vụ quân sự và công dân tham gia nghĩa vụ Công an nhân dân theo lệnh gọi khám của cơ quan có thẩm quyền.

2.2. Nội dung khám sức khỏe

Tổ chức khám đầy đủ các chuyên khoa theo quy định tại Thông tư liên tịch số 105/2023/TT-BQP, quy định tiêu chuẩn sức khỏe, khám sức khỏe cho các đối tượng thuộc phạm vi quản lý của Bộ Quốc phòng được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 106/2025/TT-BQP đối với thanh niên thực hiện nghĩa vụ quân sự; Thông tư số 62/2023/TT-BCA, ngày 14/11/2023 của Bộ Công an Quy định về tiêu chuẩn sức khỏe đặc thù và khám sức khỏe đối với lực lượng Công an nhân dân.

2.3. Lực lượng khám sức khỏe NVQS

Hội đồng khám sức khỏe khu vực Trung tâm Y tế An Khê được thành lập theo Quyết định số 4602/QĐ-UBND ngày 28/10/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Gia Lai *(thành phần theo Phụ lục II).*

2.4. Lịch khám sức khỏe

Thực hiện theo lịch khám sức khỏe tại Phụ lục I; căn cứ tình hình thực tế có thể điều chỉnh theo thống nhất của Hội đồng khám sức khỏe và các đơn vị liên quan.

2.5. Kiểm tra sức khỏe thanh niên trước khi giao quân

Phối hợp với cơ quan quân sự và các đơn vị liên quan thực hiện kiểm tra sức khỏe công dân trước khi giao quân theo chỉ đạo và quy định của cấp có thẩm quyền.

2.6. Tổng hợp, thống kê, báo cáo

Tổng hợp, báo cáo kết quả khám sức khỏe nghĩa vụ quân sự với Hội đồng nghĩa vụ quân sự tỉnh (qua Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh) và Sở Y tế; bàn giao toàn bộ hồ sơ sức khỏe cho Hội đồng nghĩa vụ quân sự cấp xã theo quy định.

IV. HẬU CẦN, KINH PHÍ

Lập dự trù, quản lý và quyết toán kinh phí, thuốc, vật tư tiêu hao, trang thiết bị phục vụ khám sức khỏe theo quy định; bảo đảm cơ sở vật chất và điều kiện tổ chức khám.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hội đồng khám sức khỏe khu vực Trung tâm Y tế An Khê

Triển khai kế hoạch, hướng dẫn chuyên môn; tổ chức khám, phân loại và kết luận sức khỏe công dân đúng quy định; chuẩn bị trang thiết bị, nhân lực, cơ sở vật chất và các điều kiện phục vụ khám.

Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Ủy viên Thường trực kiêm Thư ký và các Ủy viên Hội đồng thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo Điều 2 và Điều 3 Quyết định số 4602/QĐ-UBND ngày 28/10/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh Gia Lai.

Tổng hợp báo cáo kết quả; quản lý, bàn giao hồ sơ sức khỏe; phối hợp giải quyết vấn đề phát sinh theo quy định.

2. Ủy ban nhân dân các xã

Chỉ đạo các lực lượng liên quan phối hợp, tuyên truyền, vận động công dân đến khám đúng lịch; bảo đảm các điều kiện thực hiện và xử lý vi phạm theo thẩm quyền.

3. Ban Chỉ huy Quân sự các xã, phường

Lập danh sách công dân đủ điều kiện gọi khám, đôn đốc công dân đến khám đúng thời gian, địa điểm; phối hợp tổ chức thực hiện, theo dõi kết quả và báo cáo theo quy định.

4. Công an phường An Khê

Đề nghị Công an phường An Khê phối hợp với Hội đồng khám sức khỏe khu vực và các đơn vị có liên quan bố trí lực lượng hỗ trợ bảo đảm an ninh, trật tự trong suốt thời gian tổ chức khám sức khỏe nghĩa vụ quân sự tại Trung tâm Y tế An Khê; phối hợp xử lý kịp thời các tình huống phát sinh theo thẩm quyền, bảo đảm công tác khám diễn ra an toàn, nghiêm túc, đúng kế hoạch.

Trên đây là Kế hoạch triển khai khám sức khỏe thực hiện nghĩa vụ quân sự và nghĩa vụ tham gia Công an nhân dân năm 2027 của Hội đồng khám sức khỏe khu vực Trung tâm Y tế An Khê./.

Nơi nhận:
- Sở Y tế Gia Lai (b/c)
- Bộ CHQS tỉnh (b/c);
- UBND, Ban CHQS các xã, phường liên quan;
- Công an phường An Khê;
- Lãnh đạo TTYT;
- Hội đồng KSK KV TTYT An Khê.
- Lưu: VT./.

TM. HỘI ĐỒNG KHÁM SỨC KHỎE
KHU VỰC TRUNG TÂM Y TẾ AN KHÊ
CHỦ TỊCH

SỞ Y TẾ TỈNH GIA LAI
TRUNG TÂM Y TẾ AN KHÊ

Trần Đức Phương

Phụ lục I

LỊCH KHÁM HỘI ĐỒNG KHÁM SỨC KHỎE KHU VỰC TRUNG TÂM Y TẾ AN KHÊ

(Kèm theo Kế hoạch số 1281 /KH-TTAK ngày 02/011/2026 của Hội đồng Khám sức khoẻ khu vực Trung tâm Y tế An Khê)

Buổi sáng: 07 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút; buổi chiều: 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

Lịch có thể điều chỉnh theo tình hình thực tế.

STT	Đơn vị	Danh sách Dự kiến gọi khám (theo SYT cung cấp)	Số thực công dân gọi khám NVQS	Đăng ký ngày khám	Số công dân khám/ ngày	Ghi chú
1	Phường An Khê	192	220	23/11/2026	73	
				25/11/2026	73	
				26/11/2026	74	
2	Xã Sró	40	60	27/11/2026	60	
3	Phường An Bình	188	180	30/11/2026	60	
				01/12/2026	60	
				02/12/2026	60	
4	Xã Ya Ma	100	110	03/12/2026	75	
				04/12/2026	35	75
5	Xã Đăk Song	32	40	04/12/2026	40	
6	Xã Đắk Pơ	132	145	07/12/2026	73	
				08/12/2026	72	
7	Xã Cửu An	112	125	09/12/2026	63	
				10/12/2026	62	
8	Xã Ya Hội	64	64	11/12/2026	64	
9	Xã Chư Krey	100	121	14/12/2026	60	
				15/12/2026	61	
10	Xã Kong Chro	104	130	16/12/2026	65	
				17/12/2026	65	
	Tổng cộng	1064	1195		1195	

Phụ lục II
PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG VÀ VIÊN CHỨC HỖ TRỢ

(Kèm theo Kế hoạch số 1281 /KH-TTAK ngày 02/011/2026 của Hội đồng Khám sức khoẻ khu vực Trung tâm Y tế An Khê)

TT	Họ và tên	Số Giấy phép hành nghề/ Số chứng chỉ hành nghề	Phạm vi hành nghề	Vị trí chuyên môn	Phân công nhiệm vụ	Ghi chú
1	Trần Đức Phương	000220/GL-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh thuộc chuyên khoa Ngoại.	Giám đốc	Phụ trách chung Kết luận	
2	Cống Thanh Thảo	006340/GL-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh bằng Y học cổ truyền	Trưởng phòng KHNV	Ủy viên thường trực, thư ký Hội đồng khám	
3	Nguyễn Văn Hùng	0003228/GL-CCHN	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo quy định tại Thông tư số 26/2015/TTLTBYT-BNV ngày 07 tháng 10 năm 2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng.	Viên chức phòng KHNV	Đo thể lực Hỗ trợ sao kết quả CLS vào hồ sơ	
	Nguyễn Tấn Hưng	Điều dưỡng		Viên chức Khoa Khám bệnh, Răng hàm mặt - Mắt - Tai mũi họng	Hỗ trợ đo thể lực, dẫn công dân đến Phòng khám mắt	
4	Trương Thị Ái	0003260/GL-CCHN	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo quy định tại Thông tư số 26/2015/TTLTBYT-BNV ngày 07 tháng 1 năm 2015 quy định mã số, tiêu chuẩn	Viên chức phòng KHNV	Đo Thị lực	

			chức danh nghề nghiệp điều dưỡng.			
	Nguyễn Thị Thanh Phương	000390/GL-CCHN	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo quy định tại Thông tư số 26/2015/TTLTBYT-BNV ngày 07 tháng 10 năm 2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp hộ sinh.	Viên chức Phòng KHNV	Hỗ trợ Đo thị lực và dẫn công dân đến Phòng khám mắt Hỗ trợ tổng hợp hồ sơ	
5	Thái Thị Diễm Trinh	0005723/GL-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh đa khoa	Bác sĩ KBCB Khoa Khám bệnh, RHM – Mắt - TMH	Khám mắt	
6	Nguyễn Thị Thảo	0003253/GL-CCHN	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo quy định tại Thông tư số 26/2015/TTLTBYT-BNV ngày 07 tháng 10 năm 2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng.	Phó Trưởng phòng Điều dưỡng	Đo Huyết áp Hỗ trợ sao kết quả CLS vào hồ sơ	
	Lê Thị Ánh Tuyết	004362/GL-CCHN	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo quy định tại Thông tư số 26/2015/TTLTBYT-BNV ngày 07 tháng 10 năm 2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng.	Viên chức phòng KHNV	Đo Huyết áp Hỗ trợ tổng hợp hồ sơ	
7	Phạm Ngọc Thiện	006204/GL-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Tai - Mũi - Họng	Bác sỹ KBCB Chuyên khoa Tai-Mũi Khoa Khám	Khám Tai-Mũi-Họng	

				bệnh, RHM – Mắt - TMH		
8	Lại Trung Lương	000039/ GL-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh thuộc chuyên khoa Răng - Hàm - Mặt	Bác sỹ KBCB Chuyên khoa Răng-Hàm-Mặt Khoa Khám bệnh, RHM – Mắt - TMH	Khám Răng-Hàm-Mặt	
9	Trần Thái Diện	006202/GL-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh đa khoa; Khám bệnh, chữa bệnh chuyên khoa Ngoại khoa	Bác sỹ KBCB chuyên khoa Ngoại Khoa Ngoại, Phẫu thuật - Gây mê hồi sức	Khám Ngoại khoa	
10	Đặng Thành Vương	0001518/ GL-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh, chuyên khoa Da liễu	Bác sĩ KBCB Chuyên khoa Da liễu Khoa Khám bệnh, RHM – Mắt - TMH	Khám Da liễu	
11	Thái Thị Ngọc An	000137/GL-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh thuộc Nội khoa	Phó Giám đốc	Khám nội; Tâm thần kinh	
	Ngô Thị Hoài Thu	Cử nhân Điều dưỡng	0003226/GL-CCHN	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo quy định tại Thông tư số 26/2015/TTLTBYT-BNV ngày 07 tháng 10 năm 2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng.	Hỗ trợ Khám Tâm thần kinh và sao kết quả CLS vào hồ sơ	
	Nguyễn Thị Bích Chi	Cử nhân Nữ hộ sinh	000786/GL-CCHN	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo quy định	Hỗ trợ khám Nội và sao kết quả CLS vào hồ sơ	

				tại Thông tư số 26/2015/TTLTBYT-BNV ngày 07 tháng 10 năm 2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp hộ sinh.		
12	Đặng Diễm Hương	000742/GL-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh thuộc chuyên khoa Sản	Bác sỹ CKI sản Khoa CSSKSS và Phụ sản	Khám phụ khoa	
13	Đoàn Ngọ	0003235/GL-CCHN	Khám bệnh, chữa bệnh Hồi sức cấp cứu và nội khoa; thực hiện các kỹ thuật Siêu âm , X Quang, Điện não đồ ,Điện tâm đồ,Nội soi tiêu hóa	Bác sỹ KBCB Chuyên khoa HSCC Phó khoa Khoa Cấp cứu - Hồi sức tích cực và chống độc	Làm siêu âm Đọc điện tim Đọc kết quả: X Quang	
	Nguyễn Thị Màu	000823/GL-CCHND	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo quy định tại Thông tư số 26/2015/TTLTBYT-BNV ngày 07 tháng 10 năm 2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp hộ sinh.	Viên chức Khoa Chẩn đoán hình ảnh-Xét nghiệm	Hỗ trợ siêu âm và sao kết quả CLS vào hồ sơ	
14	Nguyễn Văn Hiển	000734/GL-CCHN	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo quy định tại Thông tư số 26/2015/TTLTBYT-BNV ngày 07 tháng 10 năm 2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng.	Điều dưỡng Khoa Ngoại	Đo điện tim và sao kết quả CLS vào hồ sơ	

	Phan Thị Hiếu	000363/GL-CCHN	Cử nhân Nữ hộ sinh	Thực hiện phạm vi hoạt động chuyên môn theo quy định tại Thông tư số 26/2015/TTLTBYT-BNV ngày 07 tháng 10 năm 2015 quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp hộ sinh.	Hỗ trợ do điện tim và tổng hợp các phiếu (ECG, siêu âm, X-quang) vào hồ sơ theo đúng tên Công dân. Hỗ trợ sao kết quả CLS vào hồ sơ	
15	Trần Tiến Sỹ	000038/GL-CCHN	Thực hiện các kỹ thuật và chuyên môn về hình ảnh y học	KTV hình ảnh y học Trưởng Khoa Chẩn đoán hình ảnh -Xét nghiệm	Chụp X Quang và sao kết quả vào hồ sơ	
	Nguyễn Văn Hiến	000280/GL-CCHN	Thực hiện các kỹ thuật và chuyên môn về hình ảnh y học	KTV hình ảnh y học Khoa Chẩn đoán hình ảnh -Xét nghiệm	Chụp X Quang và sao kết quả vào hồ sơ	
	Dương Thái Hồng	000218/GL-CCHN	Khám bệnh chữa bệnh thuộc nội khoa, chẩn đoán hình ảnh	Trưởng khoa Khoa Khám bệnh, Răng hàm mặt - Mắt - Tai mũi họng	Đọc kết quả X-Quang	
16	La Hoàng Thuận	000035/GL-CCHN	Thực hiện các kỹ thuật và chuyên môn về Xét nghiệm	KTV xét nghiệm. Phó khoa Khoa Chẩn đoán hình ảnh-Xét nghiệm	Làm các Xét nghiệm và sao kết quả vào hồ sơ	
	Trần Văn Minh	000405/GL-CCHN	Thực hiện các kỹ thuật và chuyên môn về Xét nghiệm	KTV xét nghiệm Khoa Chẩn đoán hình ảnh -Xét nghiệm	Làm các Xét nghiệm và sao kết quả vào hồ sơ	

17	Đỗ Thị Giang Châu	CNYTCC		Viên chức Khoa Kiểm soát bệnh tật và HIV/AIDS, Y tế công cộng, An toàn thực phẩm	Dẫn công dân đi khám theo thứ tự: PK Mắt – HA – TMH – RHM Hỗ trợ sao kết quả CLS vào hồ sơ	
18	Nguyễn Thị Út Hăng	Cử nhân Điều dưỡng		Viên chức Khoa Kiểm soát bệnh tật và HIV/AIDS, Y tế công cộng, An toàn thực phẩm	Dẫn công dân đi khám theo thứ tự: RHM – Ngoại – Da liễu – Nội Hỗ trợ sao kết quả CLS vào hồ sơ	
19	Vũ Thị Lan Vy	CNYTCC		Viên chức Khoa Kiểm soát bệnh tật và HIV/AIDS, Y tế công cộng, An toàn thực phẩm	Dẫn Công dân từ PK Nội đến phòng CNTT (để kích phiếu CLS Hỗ trợ sao kết quả CLS vào hồ sơ	Cùng 01 Cán bộ BCHQS xã, phường
	Trần Thị kiều Diễm	Dược sĩ		Khoa Dược	Dẫn Công dân từ PK Nội đến phòng CNTT (để kích phiếu CLS Hỗ trợ sao kết quả CLS vào hồ sơ	
20	Đoàn Thị Ngọc Mai	Dược sĩ		Khoa Dược	Hướng dẫn công dân làm các CLS Hỗ trợ sao kết quả CLS vào hồ sơ	Cùng 2 Cán bộ BCHQS xã, phường
21	Nguyễn Thị Hương	Hộ lý		Khoa Khám bệnh, Răng hàm mặt - Mắt - Tai mũi họng	Hộ lý	Hộ lý
22	Lê Thị Thu Hà			Viên chức Phòng TC-HC	Công tác Hậu cần	

23	Đoàn Vũ Bích Thủy	Kế toán		Phó Trưởng phòng Phòng TC - KT	Dự trù và quyết toán kinh phí; Hợp đồng thuê rạp	
24	Nguyễn Bá Thái	CNTT		Viên chức Phòng KHNV	Nhập phần mềm và tổng hợp	